

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 99 города Пензы «Карусель»**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 2

**заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
работников и урегулированию конфликта интересов**

«28» мая 2025 года

г. Пенза

Время начала: 14:00

Время окончания: 15:30

Место проведения: кабинет заведующего

I. Присутствовали члены Комиссии:

1. Председатель Комиссии - Заведующий МБДОУ
2. Заместитель председателя - Заместитель заведующего
3. Секретарь Комиссии – Педагог-психолог
4. Член Комиссии - Председатель профсоюзного комитета
5. Член Комиссии - Воспитатель высшей категории

II. Приглашенные лица:

1. Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

III. Повестка дня:

1. О рассмотрении уведомления о возникновении конфликта интересов работника Учреждения.
2. Об итогах проведения оценки коррупционных рисков в I квартале 2025 года.
3. Об утверждении графика обучающих мероприятий на II полугодие 2025 года.

IV. По первому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ:

Ответственного за профилактику коррупционных правонарушений о поступлении уведомления от работника Учреждения (воспитатель) о возникновении конфликта интересов, связанного с выполнением работником работ в рамках оказания платных образовательных услуг родственнику воспитанника группы, которую он курирует.

ВЫСТУПИЛИ:

1. **Член Комиссии (воспитатель):** Отметила, что ситуация требует урегулирования, поскольку может создавать преимущественные условия для родственника.
2. **Председатель профсоюзного комитета:** Предложил вариант урегулирования конфликта путем перевода воспитанника в параллельную группу.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1. Признать факт возникновения конфликта интересов.
- 1.2. Принять следующие меры по урегулированию конфликта интересов:
 - Перевести воспитанника в параллельную возрастную группу;
 - Ограничить участие работника в принятии решений, касающихся организации образовательного процесса для данной группы;
 - Провести дополнительную проверку качества оказания платных образовательных услуг.
- 1.3. Срок исполнения - до 10 июня 2025 года.
- 1.4. Контроль исполнения возложить на ответственного за профилактику коррупционных правонарушений.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «За» - единогласно.
«Против» - нет.
«Воздержались» - нет.

V. По второму вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ:

Ответственного за профилактику коррупционных правонарушений об итогах проведения оценки коррупционных рисков в I квартале 2025 года. Были представлены результаты анализа, Карта коррупционных рисков и перечень мер по их минимизации.

ВЫСТУПИЛИ:

1. **Заместитель председателя:** Отметил высокую эффективность проведенной оценки и полноту выявленных рисков.
2. **Педагог-психолог:** Предложил дополнить перечень мер проведением тематических семинаров для педагогических работников.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 2.1. Принять к сведению результаты проведения оценки коррупционных рисков в I квартале 2025 года.
- 2.2. Утвердить Карту коррупционных рисков и мер по их минимизации.
- 2.3. Включить в план работы на II полугодие 2025 года проведение дополнительных обучающих мероприятий для педагогических работников.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «За» - единогласно.
«Против» - нет.
«Воздержались» - нет.

VI. По третьему вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ:

Ответственного за профилактику коррупционных правонарушений о проекте графика обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции на II полугодие 2025 года.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 3.1. Утвердить график обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции

на II полугодие 2025 года.

3.2. Провести в сентябре 2025 года общий инструктаж всех работников Учреждения по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства.

3.3. Организовать в октябре 2025 года семинар-практикум для административного персонала по вопросам урегулирования конфликта интересов.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - единогласно.

«Против» - нет.

«Воздержались» - нет.

VII. Подписи:

Председатель Комиссии:

(Заведующий МБДОУ)

Заместитель председателя:

(Заместитель заведующего)

Секретарь Комиссии:

(Педагог-психолог)

Члены Комиссии:

(Председатель профсоюзного комитета)

(Воспитатель высшей категории)

С протоколом ознакомлены:

(Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений)